

## Factura Pequeño Contribuyente

MAYRA AMINTA , GOMEZ ALEGRIA  
Nit Emisor: 27691594  
MAYRA AMINTA GOMEZ ALEGRIA  
ALDEA CAMBOTE, zona 11, HUEHUETENANGO, HUEHUETENANGO  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
2F8BA489-0A64-4831-B12B-12216E53581B  
Serie: 2F8BA489 Número de DTE: 174344241  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:39:38  
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:39:38  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-316, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-216-2025	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2F8BA489, número de DTE 174344241 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Mayra Aminta Gómez Alegría, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-316 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-216-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de septiembre de 2025.



(f)   
Mayra Aminta Gómez Alegría  
DPI: 2562 14778 1301

(f)   
Msc. Ing. Edward Geobany  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756737696330**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 8:41 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 08:39:38
<b>Emisor:</b>	27691594
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MAYRA AMINTA GOMEZ ALEGRIA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	2F8BA489-0A64-4831-B12B-12216E53581B
<b>Serie:</b>	2F8BA489
<b>Número del DTE:</b>	174344241
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T08:39:3906:002F8BA4890A644831B12B12216E53581B
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 08:41:31
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/09/2025 08:41:45 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	27691594
NOMBRE	MAYRA AMINTA, GOMEZ ALEGRIA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-316
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-216-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		PROFESIONALES
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Mayra Aminta Gómez Alegría
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/09/2025	<b>Al:</b> 30/09/2025
<b>Monto a pagar:</b> Doce mil quetzales exactos		Q. 12,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en definir estrategias de intervención comunitaria para lograr la participación activa en mujeres y jóvenes para el proceso de planificación del desarrollo comunitario, buscando lograr el empoderamiento de la mujer rural tanto en su hogar como en su comunidad.	Apoyé en la gestión de material de apoyo para las extensionistas de la región norte, con el objetivo de contar con los insumos para fortalecer los conocimientos de las extensionistas en cuanto a prácticas y demostraciones de alimentos en cada visita que realizan con los niños con DA, beneficiando un total de ocho personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar a las extensionistas de las Región huista, del departamento de Huehuetenango sobre los Ejes de Hogar Rural para fortalecer sus conocimientos, participando un total de seis personas.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la generación de	Apoyé en revisión de informes mensuales de capacitaciones impartidas por extensionistas	100%	Finalizado



instrumentos y herramientas para la supervisión, seguimiento y evaluación de las acciones y actividades que impulsan los equipos de extensión rural que serán ejecutadas por las amas de casa, niños (as) y jóvenes comunitarios, que permitan conocer el avance de las acciones y actividades, los cambios en los sistemas de producción y del mejoramiento de las condiciones de vida del familiar rurales agricultoras y no agricultoras.	de Hogar Rural elaborando el consolidado del mes de septiembre de la región huista, del departamento de Huehuetenango.  Apoyé en brindar acompañamiento a las actividades planificadas por las extensionistas de Hogar Rural de los municipios Petatan y Unión Cantinil, fortaleciendo las intervenciones en los diferentes CADER de mujeres, participando un total de diez personas.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para la formulación de la estrategia de la capacitación para el personal técnico de extensión para el hogar, promotores juveniles, promotores (as) agrícolas, mujeres, jóvenes y niños (as) que conforman los grupos organizados en las comunidades objeto de intervención.	Apoyé en capacitar al personal técnico que conforman las Agencias Municipales de Extensión Rural de las Región huista, sobre agricultura sensible a la nutrición y el aprovechamiento de los recursos locales, participando un total de doce personas.  Apoyé en la formulación del formato de seguimiento de los planes municipales, para promover las actividades de Extensión Rural, con el objetivo de plasmar las actividades de acuerdo a las demandas y necesidades expresadas por los diferentes CADER del departamento de Huehuetenango.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
4) Brindar apoyo profesional para el diseño de prácticas que favorezcan la participación de la	Apoyé y participé en capacitación impartida a seis promotoras en temas de galpones de gallinas ponedoras de los CADER del	100%	Finalizado

<p>mujer rural, jóvenes y niño (as) en mejorar el sistema de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales incluyendo a grupos organizados de mujeres y jóvenes rurales para promover la empresarialidad para mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover la cultura del ahorro comunitario.</p>	<p>municipio de Santa Ana Huista.</p> <p>Apoyé en brindar capacitación sobre elaboración de envasados de frutas, para promover la empresarialidad, mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover el ahorro comunitario en el CADER del municipio de Jacaltenango, participando un total de diez personas.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>5) Brindar apoyo profesional en la implementación de acciones y prácticas para el mejoramiento de la salud de la familias e higiene de la mujer, jóvenes y niños (as), así como realiza un inventario y fomentar el uso de plantas medicinales para el desarrollo de la medicina natural, promoviendo los huertos familiares que permitan el uso de la medicina natural.</p>	<p>Apoyé en la capacitación dirigida a extensionistas de la Región Huista, sobre huertos de plantas medicinales para combatir enfermedades respiratorias y gastrointestinales, con el objetivo de mejorar la salud de las familias atendidas en los CADER, participando un total de ocho personas.</p> <p>Apoyé en dar acompañamiento a extensionistas del municipio de Petatan, en dos capacitaciones sobre La Olla Familiar, en Los CADER del municipio, participando quince mujeres.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por autoridad superior.</p>	<p>Apoyé en participar en la reunión ordinaria del programa de Hogar Rural a nivel nacional vía virtual, realizada en el mes de septiembre, contextualizar los resultados de las acciones realizadas en el departamento de Huehuetenango.</p> <p>Apoyé en la revisión y realización de informe mensual de los servidores cívicos del mes de</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>



	septiembre, revisando así sesenta y dos informes de pago de horas.		
--	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Mayra Aminta Gómez Alegría  
DPI: 2562 14778 1301  
Celular: 3947 4898

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
M.C. Ing. Edward Geobany  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango







COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

## **CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL**

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

### **CERTIFICA:**

A solicitud presentada por: **GOMEZ ALEGRIA MAYRA AMINTA**, Colegiado **29147**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 9 de enero de dos mil veinticinco.

  
Gerencia

**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA  
0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: [solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt](mailto:solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt)

[www.colegiodehumanidades.gt](http://www.colegiodehumanidades.gt)



**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TELS.: 2369-7724 • 2369-3716 • 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 3906-4260 • GUATEMALA, C. A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

**SERIE "A"**

**Nº 822292**

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **29147**

GRADO:

**LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE:

**GOMEZ ALEGRIA MAYRA AMINTA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/10/2025** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/01/2026** Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **23/03/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.  
2. Original FIRMAS y SELLOS respectivos en original.  
3. Original contenido en Color A



*Alegria Mayra Aminta*

Secretaría Administrativa

*[Signature]*

Secretario de Junta Directiva